

Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## ПРОТОКОЛ № 3

за отваряне и разглеждане на представените обосновки по чл. 70 от ЗОП в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за провеждане на обучения на администрацията на община Севлиево” и извършване на оценка на офертите на допуснатите до оценка участници на направените от тях предложения различни от цената

В изпълнение на Заповед №1651/28.11.2014 г. и Заповед №0094/28.01.2015 г. на кмета на община Севлиево, **комисия в състав:**

### **Председател :**

Невена Красиминова Тодорова – Заместник – кмет на община Севлиево, квалификация „Икономист“

### **Членове:**

1. Емилия Тошкова Блажева – квалификация „Туризъм“ и „Руска филология“;
2. Мартин Димитров Янков – квалификация „Правоспособен юрист“;

се събра на **19.02.2015** година от **11:00 часа**, в зала 202 на административната сграда на Община Севлиево.

### **I. Обща информация**

На 09.02.2015 г. на основание чл.70, ал.1 от ЗОП комисията изиска от участниците:

- 1 „Гетони Партнърс” ЕООД, гр. София
- 2 „И Ю Консулт” ООД, гр. София
- 3 „БенчМарк Груп” АД, гр. София
- 4 Сдружение „Социална подкрепа и информация”, гр. София
- 5 Фондация „Общество на познанието”, гр. София
- 6 Обединение „Обучение за компетентност”, гр. София
- 7 „Теза” ЕООД, гр. София
- 8 „Екорис Саут Ийст Юроп” ЕООД, гр. София

**да представят в срок от 3 (три) работни дни от получаване на искане подробни писмени обосновки** относно направените от тях предложения за изпълнение на

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПІАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

поръчката, посочени в уведомителното писмо от комисията и установени с решение на същата в Протокол №2 от 05.02.2015 г.

Комисията установи, че в посочения срок за получаване на подробни писмени обосновки са постъпили 8 (осем) на брой подробни писмени обосновки от следните участници:

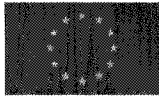
- 1 „Гетони Партньърс“ ЕООД, гр. София
- 2 „И Ю Консулт“ ООД, гр. София
- 3 „БенчМарк Груп“ АД, гр. София
- 4 Сдружение „Социална подкрепа и информация“, гр. София
- 5 Фондация „Общество на познанието“, гр. София
- 6 Обединение „Обучение за компетентност“, гр. София
- 7 „Теза“ ЕООД, гр. София
- 8 „Екорис Саут Ийст Юроп“ ЕООД, гр. София

**II. Комисията пристъпи към разглеждане и анализиране на представените от участниците подробни писмени обосновки в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за провеждане на обучения на администрацията на община Севлиево“**

**1. Комисията пристъпи към разглеждане на обосновката на участника „Гетони Партньърс“ ЕООД**

Комисията пристъпи към обсъждане и анализиране на представената от „Гетони Партньърс“ ЕООД обосновка относно предложеният от него срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, а именно

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз

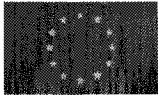


ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз

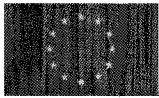


ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз

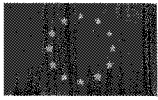


ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

### **Конфиденциална информация по чл.33, ал 4. от ЗОП**

В заключение и видно от гореизложените мотиви на комисията, следва да се посочи, че участникът е представил изискуемата от Възложителя подробна писмена

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

обосновка за направеното от него предложение за срок за организация на всяко едно обучение от <sup>и форма: 21.4</sup> календарни дни. Само едно от всички посочени от участника обстоятелства комисията намира за необективно. Комисията е на мнение, че писмената обосновка на участника представлява едно цяло, поради което всички посочени от него обстоятелства следва да се анализират освен по отделно, така и в тяхната цялост и тъй като всички посочени обстоятелства с изключение на едно са приети за обективни от комисията то комисията приема цялостно представената от участника обосновка

**На база гореизложеното комисията взе единодушно решение на основание чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП и единодушно взе следното решение:**

### РЕШЕНИЕ №1

да не предлага участника „Гетони Партньрс“ ЕООД за отстраняване от процедурата, поради наличие на обективни обстоятелства, които са свързани с наличие на изключително благоприятни условия за участника и поради гореизложените мотиви.

#### 2. Комисията пристъпи към разглеждане на обосновката на участника „ИЮ Консулт“ ООД

Комисията пристъпи към обсъждане и анализиране на представената от „ИЮ Консулт“ ООД обосновка относно предложението от него срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, а именно 5 /пет/ календарни дни.

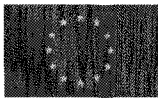
Обстоятелствата, които участникът изтъква, с цел обосноваване на така предложението по-кратък срок, са следните:

Според участникът, посоченият от него срок се базира на предложеното техническо решение и изключително благоприятните условия за изпълнение на поръчката, които се изразяват в следното:

1. Работа с хотели с които участникът има дългогодишни партньори за провеждане на подобни мероприятия – хотели и туристическа агенция в страната, посочени поименно, на които Участникът може да разчита за бърза реакция и настаняване на участниците, независимо от броя на групата и сезона. Участникът посочва, че се ползва с преференциално настаняване в хотелската мрежа на „Травел Мания Плюс“ ООД. Приложено е писмо за подкрепа, с което Туристическа агенция „Травел Мания Плюс“ ООД, потвърждава партньорството и подкрепата си към „ИЮ Консулт“ ООД.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Действително установените дългогодишни партньорски отношения с хотели и туристическа агенция биха допринесли пряко за съкращаването на срока за организация, като предполагат възможност за гъвкавост във връзка с осъществяването на същата. Друго предимство на това, че хотелите вече са познати и с тях е работено и комуникацията с тях би била по-

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

лесна и своевременна. Що се отнася до обстоятелството, че участникът ползва с преференциално настаняване в хотелската мрежа на „Травел Мания Плюс“ ООД и въз основа, че е представен документ удостоверяващ това партньорство, то комисията е на мнение, че същото води до значително съкращаване на времето необходимо за организация в частност на времето необходимо за резервация на хотел, зала за провеждане на обученията, както и необходимото време за организацията на транспорта. Комисията счита, че това обстоятелство е изключително благоприятно за дружеството и го причислява към хипотезата на чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП е предпоставка едно обстоятелство да се приеме за обективно по отношение на срока за организация на съответно обучение от 5 (пет) календарни дни.

2. Разполагам екип от висококвалифицирани специалисти, в това число петима обучители с опит в организирането и провеждането на обучения по управление на проекти и ключови компетентности, шестима външни обучители в различни направления, които могат да бъдат ангажирани в изпълнението на настоящата поръчка.

Комисията не приема за обективно това обстоятелство, като мотивите за това следните. Възложителят е заложил като критерий за подбор в процедурата следното минимално изискване към участниците, а именно:

*„2. Участникът следва да има на свое разположение екип, състоящ се минимум от следните експерти:*

*2.1. Ръководител на екипа - 1бр. Експертът отговаря за качеството и навременното изпълнение на цялата поръчка.*

- Образование - висше образование с магистърска степен по икономика, финанси, право, публична администрация или еквивалентна специалност;*
- Професионален опит – минимум 3 години опит по предоставяне на обучителни услуги.*

*2.2. Експерт „Обучители“ – 3 бр. Екипът от експерти отговаря за качествено и навременното организиране и провеждане на обученията.*

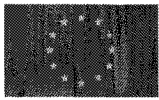
- Образование - висше образование, степен бакалавър или магистър по специалности от следните професионални направления – „Психология”, „Социални дейности”, „Право” или „Икономика” или еквивалентна специалност;*
- Професионален опит – минимум 2 години опит по предоставяне на обучителни услуги.*

*2.3. Експерт „Организационен координатор“ -1 бр. Експертът следва да отговаря за координацията и логистичното обезпечаване на обученията на място, регистрацията на участниците, попълване на анкетната карта за удовлетвореност и заснемането на обучението.*

- Образование – средно или по-висока степен;*
- Професионален опит – участие в организирането и провеждането на минимум 3 броя обучения.”*

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*





Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Във връзка с горното всеки един участник допуснат до разглеждане на направените от него предложения в Плик 2 следва да отговаря на този критерий за подбор, противното би било основание за отстраняване на участника. Комисията заключава, че това посочено от участника обстоятелство не би могло да даде преимущества на участника спрямо останалите участници. Във връзка с това не може да се квалифицира за обективно обстоятелство, свързано с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от ЗОП.

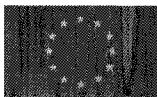
3. Предварителна подготовка на материалите – ще бъдат изготвени веднага след подписване на договор с Възложителя, тъй като почти всички презентации, тестове, казуси, игри са разработен и налични след провеждани обучения на сходни теми. За адаптиране на темите и материалите, за тяхното сортиране и разпечатване, на Участника ще му е необходимо време от 2 до 3 дни.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложения от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията следва да отбележи, че възприема така посоченото от участника обстоятелство за изключително благоприятно условие за участника по смисъла на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, комисията счита, че в действителност преоформянето на документите би отнело на участника по-кратко време в сравнение с измислянето на същите. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя.

Към обосновката си, Участникът е представил в табличен вид времеви график, с разпределение на дейностите, времеви обхват за изпълнение на всяка от тях, експертът отговорен за дейността и описание на самата дейност. Според изложеното в таблицата, Участникът се нуждае от 3 дни за осигуряване на учебни материали и помагала за участниците, 1 ден за изготвяне списък за регистрация, образец на сертификат, отпечатване и окомплектоване на списъци за регистрация, сертификати и анкетна карта за удовлетвореност, размножаване и окомплектоване на програма, учебни материали, и помагала за участниците и 1 ден за организиране и цялостна логистика на обученията – транспорт, нощувки, храна, кафе паузи, зали.

Комисията единодушно взе решение да разгледа представеното от участника времево разпределение относно предложения от него срок за организация на всяко едно конкретно обучение, което на практика представя начина на сформирание на предложения от участника срок съгласно чл.70, ал.1 от ЗОП. Комисията приема представеното времево разпределение от участника за реалистично и постижимо поради следните мотиви: участникът в него предвижда време за организиране на всяка една от предвидените от Възложителя дейности за изпълнение на договора, като същите са подробно разписани в най-малки детайли.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията следва да отбележи и че съгласно методиката за оценка на офертите утвърдена от възложителя

**„1. Подпоказател О – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му“**

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок за организиране на съответното обучение – 30 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за организиране на обученията по следната формула:

$$O = (O_{\min} / O_k) \times 30, \text{ където:}$$

- “30” е максималните точки по показателя;
- “ $O_{\min}$ .” е най-краткия срок за провеждане на съответното обучение;
- “ $O_k$ ” срокът за провеждане на съответното обучение на  $n$ - я участник.

**Забележка: Максималния срок, който ще подлежи на оценяване е в размер на 20 календарни дни, а минималния в размер на 5 календарни дни.”**

Участникът е предложил посочения от възложителя минимален възможен срок за организация. Горното е в подкрепа на посочените по-горе разсъждения и мотиви на комисията за приемане на представената от участника обосновка за срок за организация за съответното обучение от 5 (пет) календарни дни, като реалистичен.

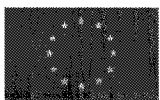
В заключение и видно от гореизложените мотиви на комисията, следва да се посочи, че участникът е представил изискуемата от Възложителя подробна писмена обосновка за направеното от него предложение за срок за организация на всяко едно обучение от 5 (пет) календарни дни. Само едно то всички посочени от участника обстоятелства комисията намира за необективно. Комисията е на мнение, че писмената обосновка на участника представлява едно цяло, поради което всички посочени от него обстоятелства следва да се анализират освен по отделно, така и в тяхната цялост и тъй като всички посочени обстоятелства с изключение на едно са приети за обективни от комисията то комисията приема цялостно представената от участника обосновка за обективна.

**На база гореизложеното комисията взе единодушно решение на основание чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП и единодушно взе следното решение:**

**РЕШЕНИЕ №2**

**да не предлага участника „ИЮ Консулт“ ООД за отстраняване от процедурата, поради наличие на обективни обстоятелства, които са свързани с наличие на изключително благоприятни условия за участника и поради гореизложените мотиви.**

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

### **3. Комисията пристъпи към разглеждане на обосновката на участника "БенчМарк Груп" АД**

Комисията пристъпи към обсъждане и анализиране на представената от "БенчМарк Груп" АД обосновка относно участие на „БенчМарк Груп“ АД в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за провеждане на обучения на администрацията на община Севлиево“.

Обстоятелствата, които участникът изтъква с цел обосноваване на така предложения срок 5 (пет) календарни дни за организиране на всяко едно обучение са следните:

Обосновката на участника започва с кратко представяне на същия и посочване, че същия е изпълнил редица договори с предмет организиране и провеждане на обучения – над 500 събития.

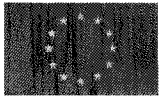
- Той посочва, няколко хипотези, които според него обосновават наличието на изключително благоприятни условия за участника:

- Богата база данни, с които дружеството разполага и съдържащата се в тях информация за широк спектър от търговски партньори – транспортни фирми, зали, хотели, лектори и др., с които вече са работили по изпълнение на горепосочените договори, както и с конкретни ценови оферти от тях. По този начин, според участника, не се налага тепърва да бъдат проучвани нови партньори, да се събират и разглеждат оферти;

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложения от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Действително установените трайни партньорски отношения с редица хотели биха допринесли пряко за съкращаването на срока за организация, като предполагат възможност за гъвкавост във връзка с осъществяването на същата. Друго предимство на това, че хотелите вече са познати и с тях е работено и комуникацията с тях би била по-лесна и своевременна. Освен това, това обстоятелство съкращава и срока за пътуване до хотелите, провеждане на срещи с управители и огледи на място. Наличието на широк спектър от хотели, транспортни фирми и лектори улеснява участника при организацията на обученията, като значително съкращава времето за организация. Комисията счита, че това обстоятелство е изключително благоприятно за дружеството и го причислява към хипотезата на чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП е предпоставка едно обстоятелство да се приеме за обективно по отношение на срока за организация .

- Персоналът, който отговаря за изпълнението на дейностите по договори с предмет организация и провеждане на обучения, има натрупан значителен опит и рутина при изпълнението на различните дейности по поръчката и не се налага тепърва да бъдат разработвани концепции за изпълнение;

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията не приема за обективно това обстоятелство, като мотивите за това следните. Възложителят е заложил като критерий за подбор в процедурата следното минимално изискване към участниците, а именно:

„2. *Участникът следва да има на свое разположение екип, състоящ се минимум от следните експерти:*

**2.1. Ръководител на екипа - 1бр.** Експертът отговаря за качеството и навременното изпълнение на цялата поръчка.

- *Образование - висше образование с магистърска степен по икономика, финанси, право, публична администрация или еквивалентна специалност;*
- *Професионален опит – минимум 3 години опит по предоставяне на обучителни услуги.*

**2.2. Експерт „Обучители“ – 3 бр.** Екипът от експерти отговаря за качествено и навременното организиране и провеждане на обученията.

- *Образование - висше образование, степен бакалавър или магистър по специалности от следните професионални направления – „Психология“, „Социални дейности“, „Право“ или „Икономика“ или еквивалентна специалност;*
- *Професионален опит – минимум 2 години опит по предоставяне на обучителни услуги.*

**2.3. Експерт „Организационен координатор“ -1 бр.** Експертът следва да отговаря за координацията и логистичното обезпечаване на обученията на място, регистрацията на участниците, попълване на анкетната карта за удовлетвореност и заснемането на обучението.

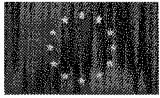
- *Образование – средно или по-висока степен;*
- *Професионален опит – участие в организирането и провеждането на минимум 3 броя обучения.*”

Във връзка с горното всеки един участник допуснат до разглеждане на направените от него предложения в Плик 2 следва да отговаря на този критерий за подбор, противното би било основание за отстраняване на участника. Комисията заключава, че това посочено от участника обстоятелство не би могло да даде преимущества на участника спрямо останалите участници. Във връзка с това не може да се квалифицира за обективно обстоятелство, свързано с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от ЗОП.

- „БенчМарк Груп“ АД вече е провеждало обучения на теми, сходни с изискванията на Възложителя и разполага с разработени образци на необходимите документи – учебни програми, присъствени списъци, формуляри за обратна връзка, анкетни карти, сертификати и др., които бързо се преоформят за конкретно обучение;

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложения от него срок за организация в

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



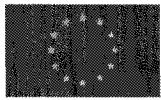
Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията следва да отбележи, че възприема така посоченото от участника обстоятелство за изключително благоприятно условие за участника по смисъла на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, тъй като на първо място участникът е посочил конкретни материали за които има изготвени примерни образци и същите в действителност са необходими за изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка, от друга страна комисията счита, че в действителност преоформянето на документите би отнело на участника по-кратко време в сравнение с измислянето на същите. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя.

- „БенчМарк Груп“ АД разполага с необходимото оборудване за техническо обезпечаване на съответното мероприятие, в т.ч. екран, мултимедия, лаптоп, флигчарт и т.н. Това дава независимост от гледна точка на предложенията за зали, в които се провеждат събитията, а от там и до бързина при избора на зала, дружеството разполага и със собствена техника, необходима за раработване, дизайн, печат и размножаване на всички съпътстващи обученията информационни и др. печатни материали, което дава възможност за своевременна реакция и не го обвързва със сроковете на работа на евентуални подизпълнители.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложения от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Наличната техника и оборудване на участника в действителност би го улеснило по повод избор на зала за провеждане на обучението, същото предполага и свеждането до минимум на времето, необходимо, както за отпечатване на печатните материали, така и подготовката за изпълнение на обученията. Действително наличието на оборудване на място при изпълнителя на обществената поръчка, от една страна улеснява самото изпълнение, а от друга спомага за съкращаване на конкретния срок за организация. Именно наличието на техническо оборудване води до съкращаване на значителна част от времето за организация, което участникът би загубил в случай например, че беше обвързан с разпечатване на материалите на друго, различно място. А предвид спецификата на поръчката, предвидените за изготвяне и размножаване материали са изключително разнообразни и обемни. Собственото оборудване, от друга страна, гарантира една самостоятелност и независимост при избора на хотели и зали за провеждане на обученията и обезпечава в значителна степен по-краткия срок за организация. От тази гледна точка може да се приеме, че е налице едно обективно обстоятелство, в следствие на наличие на изключително благоприятни за участника условия, изразяващи се в наличието на собствена техника и оборудване. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- На второ място, Участникът посочва дейностите, които ще реализира по дни, описани както следва:

- осигуряване на транспорт и резервиране на хотел – до 2 (два) календарни дни  
Дружеството посочва, че разполага с конкретни ценови оферти от транспортни фирми и офериранияте хотели и самата резервация не би отнела повече от посоченото време.

- Ангажиране на зала за провеждане на обучението и осигуряване на кафе паузи – до 1 (един) календарен ден – посочено е, че това са теми на предварително обсъждане и съгласуване с офериранияте хотели и самото им потвърждаване не отнема повече от посоченото време. В повечето случаи, наемът на зала е предмет на предварителен договор и затова Участникът е приложил примерен такъв;

- Осигуряване на преподавател – до 1 (един) календарен ден – Участникът е посочил, че дружеството работи с определени преподаватели по изпълнение на договорите с предмет „организиране и провеждане на обучения“ и разполага с база допълнителни такива. Преди подаване на всяка конкретна оферта, се съгласува с всеки един от тях евентуалния времеви диапазон за провеждане на конкретно обучение, с готовност за стартиране на обучение.

- Изготвяне на списъците на встъпителните обучения, изготвяне на учебни материали – 1 (един) календарен ден - както бе споменато по-горе, Участникът е посочил, че разполага с разработени образци на конкретните материали и има технологично време за преоформянето им. Лицата, отговарящи за изпълнението на дейностите, имат готовност непосредствено след изготвянето на конкретните документи, да ги изпратят на Възложителя по електронна поща или факс.

Комисията единодушно взе решение да разгледа представеното от участника времево разпределение относно предложението от него срок за организация на всяко едно конкретно обучение, което на практика представлява начина на сформирание на предложението от участника срок съгласно чл.70, ал.1 от ЗОП. Комисията приема представеното времево разпределение от участника за реалистично и постижимо поради следните мотиви: участникът в него предвижда време за организиране на всяка една от предвидените от Възложителя дейности за изпълнение на договора, като за всяка една от тях са посочени конкретни благоприятни обстоятелства, мотивите за чието приемане са изложени от комисията по-горе.

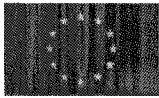
Комисията следва да отбележи и че съгласно методиката за оценка на офертите утвърдена от възложителя

**„1. Подпоказател O – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложението място за реализация на обучението и програмата му“**

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок за организиране на съответното обучение – 30 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за организиране на обученията по следната формула:

$$O = (O_{\min} / O_k) \times 30, \text{ където:}$$

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- "30" е максималните точки по показателя;
- "Отп." е най-краткия срок за провеждане на съответното обучение;
- "Ок" срокът за провеждане на съответното обучение на n- я участник.

**Забележка: Максималния срок, който ще подлежи на оценяване е в размер на 20 календарни дни, а минималния в размер на 5 календарни дни.**

Участникът е предложил посочения от възложителя минимален възможен срок за организация . Горното е в подкрепа на посочените по-горе разсъждения и мотиви на комисията за приемане на представената от участника обосновка за срок за организация за съответното обучение от 5 (пет) календарни дни, като реалистичен.

В заключение и видно от гореизложените мотиви на комисията, следва да се посочи, че участникът е представил изискуемата от Възложителя подробна писмена обосновка за направеното от него предложение за срок за организация на всяко едно обучение от 5 (пет) календарни дни. Само едно то всички посочени от участника обстоятелства комисията намира за необективно. Комисията е на мнение, че писмената обосновка на участника представлява едно цяло, поради което всички посочени от него обстоятелства следва да се анализират освен по отделно, така и в тяхната цялост и тъй като всички посочени обстоятелства с изключение на едно са приети за обективни от комисията то комисията приема цялостно представената от участника обосновка за обективна.

**На база гореизложеното комисията взе единодушно решение на основание чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП и единодушно взе следното решение:**

### **РЕШЕНИЕ №3**

**да не предлага участника "БенчМарк Груп" АД за отстраняване от процедурата, поради наличие на обективни обстоятелства, които са свързани с наличие на изключително благоприятни условия за участника и поради гореизложените мотиви.**

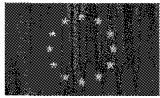
#### **4. Комисията пристъпи към разглеждане на обосновката на участника Сдружение "Социална подкрепа и информация"**

Комисията пристъпи към обсъждане и анализиране на представената от Сдружение "Социална подкрепа и информация" обосновка относно предложен от него срок за организация на съответното обучение – 5 (пет) календарни дни.

Обстоятелствата, които участникът изтъква с цел обосноваване на така предложения срок, са следните обстоятелства:

Участникът започва своята подробна писмена обосновка посочвайки, че е спазил заложения в методиката минимален срок за организация на съответното обучение от 5 (пет) календарни дни.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево"/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията разгледа това посочено от участника обстоятелство и констатира истинността му във връзка с документацията за участие, като същата следва да отбележи, че на етап разглеждане на Техническите оферти, комисията е определила предложението на участника за отговарящо на изискванията на Възложителя, но с цел изпълнение на вменените ѝ задължения по чл.70, ал. 1 от ЗОП е изисквала от участника подробна писмена обосновка за начина на формиране на предложението от него срок поради наличието на предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка. Във връзка с горното комисията премина към разглеждане и оценка на всяко едно посочено от участника обстоятелство за обосноваване на предложението от участника срок за организация на съответното обучение от 5 (пет) календарни дни.

- Той посочва предложеното техническо предложение, което според него обосновава наличието на изключително благоприятни условия за участника:

Разпределени са дейностите, които ще извърши екипът от експерти на Сдружение „Социална подкрепа и информация“, ангажирани с провеждането на обученията (5 експерти), подкрепени от административен екип от 3 (трима) експерти на сдружението:

- На първо място участникът посочва, че ръководителят на екипа с цел безпрепятствено провеждане на организацията, е сключил договорни отношения с туроператори и хотели, които имат на разположение необходимия брой стаи. Изтъкнато е, че не е необходимо да се правят предварителни резервации (гарантирани резервации). Нощувките се запазват на същия или на следващия ден. Местата за настаняване са 3 или 4 звездни хотели (посочени са конкретни хотели), разполагащи с необходимите зали за провеждане на обученията, с капацитет, отговарящ на броя на участниците, както и с необходимото оборудване и са поименно посочени. Предвидено е резервациите в избраните хотели да се извършват в срока за подготовка, като е посочен максимален срок за изпълнение на дейността 3 календарни дни.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Действително наличието на договорни отношения с туроператори и хотели, имащи необходимия брой стаи би допринесло пряко за съкращаването на срока за организация, като предполага възможност за гъвкавост във връзка с осъществяването на организацията на обучението, като в частност предоставя възможност за избор измежду голям спектър хотелски и транспортни услуги благодарение на туроператора и предполага бърза и навременна комуникация и резервация на хотели и транспорт. Това обстоятелство съкращава и срока за пътуване до хотелите, провеждане на срещи с управители и огледи на място. Всичко това влияе положително на формирането на срока за организация в посока неговото намаляване. Комисията следва да отбележи, че участникът е обвързал това

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*





Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

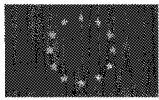
изложено от него обстоятелство с времето необходимо за извършване на резервация, като е посочил конкретен срок от 3 календарни дни. Комисията приема така заложените срок от три дни за напълно реалистичен, обоснован и достижим. Комисията счита, че това обстоятелство е изключително благоприятно за дружеството и го причислява към хипотезата на чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП е предпоставка едно обстоятелство да се приеме за обективно по отношение на срока за организация .

- *На следващо място участникът посочва, че* Експерт „Организационен координатор“ отговаря за избор на меню за участниците в обучението. Посочени са примерни менюта (в няколко варианта), изготвени от Сдружение „Социална подкрепа и информация“ и предварително съгласувани със съответните хотели. Предвидено е кафе паузите да се организират на място в хотелите. В срока на подготовка се извършва задаване на изискванията към хотел за избраните менюта на възложителя. Изискванията към хотелите на избраните менюта на Възложителя, се задават в срока за подготовка, като е предвиден максимален срок за изпълнение на дейността 1 календарен ден.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията счита, че разположението на участника на примерни менюта за изхранване на участниците в обучението, влияе положително на срока за организация предложен на участника, защото по този начин същият се намалява, тъй като не се налага първо да се определят примерните менюта, а те са готови и необходимо единствено тяхното съгласуване с възложителя. Участникът е представил как това обстоятелство влияе върху срока за организация на съответното обучение, като е посочил максимален срок за изискванията към хотелите на избраните менюта от Възложителя на 1 ден, което комисията намира за реалистичен и реален срок. Комисията счита, че това обстоятелство е изключително благоприятно за дружеството и го причислява към хипотезата на чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП е предпоставка едно обстоятелство да се приеме за обективно по отношение на срока за организация .

- Експерт „Обучител“ отговаря за разпечатване на учебни програми и учебни материали за участниците в обученията. Обученията ще са по предложените в офертата теми, има разработени всички материали по предложената в офертата учебна програма и не е необходимо време за изготвянето им. Предвидено е разпечатване на необходимия брой комплекти учебни програми и материали да се извършва в срока за подготовка, като посоченият максимален срок за изпълнение на дейността е 1 календарен ден.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията следва да отбележи, че в действителност наличието на разработени учебни материали по конкретна учебна програма съществено намалява предложения срок за организация на конкретното обучение, тъй като тази дейност отпада от сформирването на срока и остава само тяхното разпечатване. Участникът посочва, че разпечатване на необходимия брой комплекти учебни програми и материали да се извършва в срока за подготовка, като *Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

посоченият максимален срок за изпълнение на дейността е 1 календарен ден. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя.

- Експерт „Обучител“ осигурява канцеларски материали, списъци и формуляри за обратна връзка. С оглед спазване на предложения срок, е посочено, че са предварително подготвени материали за провеждане на обученията по поръчката. Сдружението разполага с разработени бланкови документи на списъци, анкетни карти и формуляри, съобразно изискванията на ОПАК за визуализация. Предвидено е, че осигуряването на канцеларски материали не се включва в срока за подготовка, т.е. те са предварително осигурени. Разпечатват се предварително подготвени списъци, анкети и сертификати за преминало обучение. Посоченият максимален срок за изпълнение на дейността е 1 календарен ден.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложения от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията следва да отбележи, че възприема така посоченото от участника обстоятелство за изключително благоприятно условие за участника по смисъла на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, тъй като на първо място участникът е посочил конкретни материали за които има изготвени бланкови документи същите в действителност са необходими за изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка, от друга страна комисията счита, че в действителност преоформянето на документите би отнело на участника по-кратко време в сравнение с измислянето на същите. От друга страна участникът е предвидил времето за изпълнение на дейността – 1 календарен ден, което е напълно изпълнимо и реалистично. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя

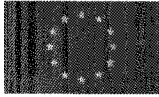
- Експертите за провеждане на обученията – обучители, са в договорни отношения със Сдружение „Социална подкрепа и информация“ за провеждане на обученията на община Севлиево и са подписали декларация за ангажираност по поръчката, съгласно предложен срок за организация. В тази връзка е посочено, че не е необходимо предварително заявяване от страна на участника за ангажирането им за следващия ден с цел участие в обученията.

Комисията не приема за обективно това обстоятелство, като мотивите за това следните. Възложителят е заложил като критерий за подбор в процедурата следното минимално изискване към участниците, а именно:

*„2. Участникът следва да има на свое разположение екип, състоящ се минимум от следните експерти:*

*2.1. Ръководител на екипа - 1бр. Експертът отговаря за качеството и навременното изпълнение на цялата поръчка.*

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- *Образование - висше образование с магистърска степен по икономика, финанси, право, публична администрация или еквивалентна специалност;*
- *Професионален опит – минимум 3 години опит по предоставяне на обучителни услуги.*

**2.2. Експерт „Обучители“ – 3 бр.** Екипът от експерти отговаря за качествено и навременното организиране и провеждане на обученията.

- *Образование - висше образование, степен бакалавър или магистър по специалности от следните професионални направления – „Психология“, „Социални дейности“, „Право“ или „Икономика“ или еквивалентна специалност;*
- *Професионален опит – минимум 2 години опит по предоставяне на обучителни услуги.*

**2.3. Експерт „Организационен координатор“ -1 бр.** Експертът следва да отговаря за координацията и логистичното обезпечаване на обученията на място, регистрацията на участниците, попълване на анкетната карта за удовлетвореност и заснемането на обучението.

- *Образование – средно или по-висока степен;*
- *Професионален опит – участие в организирането и провеждането на минимум 3 броя обучения.*”

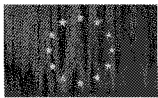
Във връзка с горното всеки един участник допуснат до разглеждане на направените от него предложения в Плик 2 следва да отговаря на този критерий за подбор, а именно да има на разположение посочените експерти, противното би било основание за отстраняване на участника. Комисията заключава, че това посочено от участника обстоятелство не би могло да даде преимущества на участника спрямо останалите участници. Във връзка с това не може да се квалифицира за обективно обстоятелство, свързано с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от ЗОП.

- В табличен вид по дни е представено времево разпределение на дейностите по организация на съответното обучение, като за всяка дейност посочено необходимото време за осъществяването ѝ, както и ангажиран експерт с реализирането ѝ.

Комисията единодушно взе решение да разгледа представеното от участника времево разпределение относно предложения от него срок за организация на всяко едно конкретно обучение, което на практика представлява начина на сформирани на предложения от участника срок съгласно чл.70, ал.1 от ЗОП. Комисията приема представеното времево разпределение от участника за реалистично и постижимо поради следните мотиви: участникът в него предвижда време за организиране на всяка една от предвидените от Възложителя дейности за изпълнение на договора, като за всяка една от тях са посочени конкретни благоприятни обстоятелства в самата разработка преди таблицата, мотивите за чието приемане са изложени от комисията по-горе. Участникът предвижда и един ден резерв в случай на възникнали извънредни ситуации.

Комисията следва да отбележи и че съгласно методиката за оценка на офертите утвърдена от възложителя

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**„1. Подпоказател O – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му“**

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок за организиране на съответното обучение – 30 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за организиране на обученията по следната формула:

$$O = (O_{\min} / O_k) \times 30, \text{ където:}$$

- “30” е максималните точки по показателя;
- “ $O_{\min}$ .” е най-краткия срок за провеждане на съответното обучение;
- “ $O_k$ ” срокът за провеждане на съответното обучение на  $n$ - я участник.

**Забележка: Максималния срок, който ще подлежи на оценяване е в размер на 20 календарни дни, а минималния в размер на 5 календарни дни.”**

Участникът е предложил посочения от възложителя минимален възможен срок за организация. Горното е в подкрепа на посочените по-горе разсъждения и мотиви на комисията за приемане на представената от участника обосновка за срок за организация за съответното обучение от 5 (пет) календарни дни, като реалистичен.

В заключение и видно от гореизложените мотиви на комисията, следва да се посочи, че участникът е представил изискуемата от Възложителя подробна писмена обосновка за направеното от него предложение за срок за организация на всяко едно обучение от 5 (пет) календарни дни. Само едно от всички посочени от участника обстоятелства комисията намира за необективно. Комисията е на мнение, че писмената обосновка на участника представлява едно цяло, поради което всички посочени от него обстоятелства следва да се анализират освен по отделно, така и в тяхната цялост и тъй като всички посочени обстоятелства с изключение на едно са приети за обективни от комисията то комисията приема цялостно представената от участника обосновка за обективна.

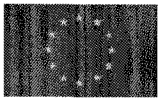
**На база гореизложеното комисията взе единодушно решение на основание чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП и единодушно взе следното решение:**

**РЕШЕНИЕ №4**

**да не предлага участника Сдружение "Социална подкрепа и информация" за отстраняване от процедурата, поради наличие на обективни обстоятелства, които са свързани с наличие на изключително благоприятни условия за участника и поради гореизложените мотиви.**

**5. Комисията пристъпи към разглеждане на обосновката на участника Фондация "Общество на познанието"**

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево"/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията пристъпи към обсъждане и анализиране на представената от Фондация "Общество на познанието" обосновка относно предложението от нея срок за цялостно изпълнение на поръчката, а именно 5 (пет) календарни дни.

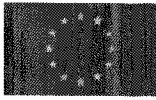
Обстоятелствата, които участникът изтъква с цел обосноваване на така предложението срок, са следните:

- Участникът започва своята подробна писмена обосновка с въведение, в което е посочил, че при определяне на времето, необходимо за изпълнение на дейностите, се използва **Метод на календарното планиране**, който позволява установяване на времето за изпълнение на договора и на всяка конкретна дейност за по-гъвкаво организиране на процесите, редуциране на времето за планиране и подготовка, рационално използване на ресурсите и спазване на поетите срокове. Според участника, това дава възможност да бъде използван пълният капацитет на персонала чрез паралелно изпълнение на поставените задачи, което изключително благоприятства срока за изпълнение на предвидените дейности.

Комисията разгледа и анализира детайлно това посочено обстоятелство от участника, като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите на комисията са следните. Участникът е конкретизирал детайлно и обстоятелствено в какво се изразява предложението от метод. Комисията, във връзка с направеното подробно описание и въз основа на свой собствен анализ установи, че в действителност методът благодарение на заложеното в него паралелно изпълнение на дейностите позволява по-гъвкаво организиране на процесите, редуциране на времето за планиране и подготовка, рационално използване на ресурсите и спазване на поетите срокове, същият дава възможност да бъде използван пълният капацитет на персонала. Комисията е категорична, че едновременното изпълнение на дейностите по организация на съответното обучение категорично бива по-бързо колкото изпълнението на тези дейности последователно във времето, като във връзка с горното комисията приема посоченото от участника обстоятелство за оригинално решение за изпълнение на поръчката, което неминуемо води да промяна на срока за организация в посока неговото намаление. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, което е задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя.

- В табличен вид е посочен график за изпълнение на дейностите – посочен е срок за изпълнение в календарни дни, отговорник за изпълнението и обосновка. От графика е видно, че участникът ще извърши дейностите по организиране на съответното обучение в рамките на оферирания от него срок – 5 (пет) календарни дни. За всяка една дейност в изпълнение на организацията в графа „обосновка“ са изложени конкретни обстоятелства. Комисията разгледа детайлно така представения от участника начина за формиране на предложението съгласно от него срок съгласно чл. 70, ал. от ЗОП като разгледа поотделно всяка дейност и предвидените за нея срок и обосновка.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

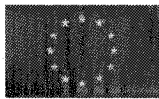
- изготвяне на присъствен списък, формуляр за обратна връзка и образец на сертификат – екипът от дизайнери на Фондация „Общество на познанието“ разполага с подготвени от него образци и макети на списъци, анкетни карти и сертификати, част от които са използвани при организирани и проведени събития и обучения в страната и чужбина. За бланките е посочено, че е необходимо изпълнение на визуализацията съгласно изискванията на Възложителя и Оперативна програма „Административен капацитет“. Фондацията разполага с многофункционална техника за размножаване и окомплектоване на материалите – дейността ще се извърши през първия и втория ден от срока за организация.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство, че участникът разполага с макети образци на документи, като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията следва да отбележи, че възприема така посоченото от участника обстоятелство за изключително благоприятно условие за участника по смисъла на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, тъй като на първо място участникът е посочил конкретни материали, за които има изготвени бланкови документи, същите в действителност са необходими за изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка, от друга страна комисията счита, че в действителност преоформянето на документите би отнело на участника по-кратко време в сравнение с измислянето на същите. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство, че многофункционална техника за размножаване и окомплектоване на материалите, като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията следва да отбележи, че възприема така посоченото от участника обстоятелство за изключително благоприятно условие за участника по смисъла на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, тъй като използването на собствена техника за размножаване елиминира необходимостта от използване на услугите на печатна компания, като въз основа на това се съкращава времето за отиване до копицентър принтиране на необходимото и завръщане отново в офиса на изпълнителя, от друга страна пък собствената техника предполага, че при констатиране на грешка в документите, същата ще бъде коригирана на място и съответният документ ще бъде разпечатан отново, всичко това се отразява благоприятно на oferирания от участника срок за организация в посока неговото намаление. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя

В заключение на гореизложеното, комисията следва да отбележи, че участникът е посочил как тези обстоятелства влияят върху формирането на предлагания от него срок за организация, като е посочил че изпълнение на тази дейност са му необходими 2

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

календарни дни. Комисията приема този срок за разумен и реален за постигане предвид наличието на горните обстоятелства.

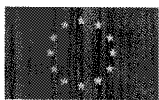
- осигуряване на транспорт – Фондацията има сключени договори с транспортни фирми, които са осигурявали превоза на участниците в предходни, организирани от нея, обучения. Транспортът се осигурява за следващия ден от подаване на заявката, което е предпоставка за организиране на транспорт в посочените от фондацията срокове;

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Действително установените договорни отношения с транспортни фирми биха допринесли пряко за съкращаването на срока за организация, като предполагат възможност за гъвкавост във връзка с осъществяването на същата. Срокът за организация се съкращава тъй като не се налага участникът тепърва да търси транспортни фирми, тъй като вече има сключени договори с такива, още повече, че е наясно със срока, за който се осъществява организацията на транспорта – 1 един календарен ден. Комисията счита, че наличието на договори с транспортни фирми улеснява участника при организацията на обученията, като значително съкращава времето за организация и се явява изключително благоприятно условие за участника. Комисията счита, че това обстоятелство е изключително благоприятно за дружеството и го причислява към хипотезата на чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП е предпоставка едно обстоятелство да се приеме за обективно по отношение на срока за организация .

- осигуряване на хотел за настаняване, зала в хотела, хранене и кафе паузи – в тази връзка е посочено, че Фондацията има сключени договори с туроператори, извършващи бърза и своевременна резервация на хотели с различна категоризация до всяко заявено от фондацията място в страната и чужбина в рамките на определен бюджет. Осигуряването на зала е едновременно с договарянето на хотела, кетъринг и кафе паузи. Резервацията се потвърждава от хотелите в рамките на няколко часа или до края на работния ден от подаване на заявката;

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Действително установените дългогодишни партньорски взаимоотношения с хотели биха допринесли пряко за съкращаването на срока за организация, като предполагат възможност за гъвкавост във връзка с осъществяването на същата. Друго предимство на това, че хотелите вече са познати и с тях е работено и комуникацията с тях би била по-лесна и своевременна. Освен това, това обстоятелство съкращава и срока за пътуване до хотелите, провеждане на срещи с управители и огледи на място. Наличието на широк спектър от хотели улеснява участника при организацията на обученията, като значително съкращава времето за организация, поради факта, че същия влиза в пряк контакт с хотелите, а не се налага препредаване на информация и загуба на време. Комисията счита, че в посока на намаление се отразява и едновременното договаряне на хотела, кетъринг и кафе паузи, тъй като паралелната организация отнема в пъти по-малко време от последователната такава. Комисията счита, че това обстоятелство е изключително благоприятно за дружеството и го причислява към хипотезата на чл. 70,

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

ал. 2, т.3 от ЗОП е предпоставка едно обстоятелство да се приеме за обективно по отношение на срока за организация.

- изготвяне на анализ на потребностите, учебен план, учебна програма, критерии за оценка на резултатите, сценарий за провеждане на ролеви игри и презентации – дейността се изпълнява от екип от обучители, с които фондацията разполага. Посочено е, че предвиденият срок за изготвяне на учебните материали е съобразен с наличието на готови материали от проведени обучения, изготвени от екипа, за които е необходимо само адаптиране към провеждането на съответното обучение в съответствие с целите и очакваните резултати на всяко обучение. Срокът за адаптиране е един календарен ден. Наличната техника във фондацията допринася за размножаване и окомплектоване на материалите.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство, че участникът разполага с макети образци на документи, като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията следва да отбележи, че възприема така посоченото от участника обстоятелство за изключително благоприятно условие за участника по смисъла на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, тъй като на първо място участникът е посочил конкретни материали, за които има изготвени бланкови документи същите в действителност са необходими за изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка, от друга страна комисията счита, че в действителност преоформянето на документите би отнело на участника по-кратко време в сравнение с измислянето на същите. Участникът е посочил конкретен срок за изпълнение на дейността – 1 календарен ден, който комисията с оглед на наличието на гореописаното обстоятелство стича за постижим и реалистичен за участника. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя

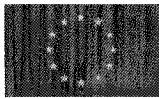
• Извън таблицата Контрол на изпълнението – чрез него се постига баланс между изпълнението на определените срокове, разпределянето на ресурсите и организацията за контрол върху изпълнението

Комисията не приема за обективно това обстоятелство, като мотивите за това следните: комисията приема, че посоченото от участника обстоятелство на отношение към изпълнението на поръчката, като ще направи изпълнението по-качествено и ще предотврати объркване и забавяне, но по отношение на сформирания от участника срок за организация същото се явява бланкетно и неотнормирано, тъй като по никакъв начин не може да рефлектира в посока неговото намаляване. Във връзка с това не може да се квалифицира за обективно обстоятелство, свързано с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от ЗОП.

Комисията следва да отбележи и че съгласно методиката за оценка на офертите утвърдена от възложителя

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*





Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**„1. Подпоказател О – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му“**

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок за организиране на съответното обучение – 30 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за организиране на обученията по следната формула:

$$O = (O_{\min} / O_k) \times 30, \text{ където:}$$

- “30” е максималните точки по показателя;
- “ $O_{\min}$ .” е най-краткия срок за провеждане на съответното обучение;
- “ $O_k$ ” срокът за провеждане на съответното обучение на  $n$ -я участник.

**Забележка: Максималния срок, който ще подлежи на оценяване е в размер на 20 календарни дни, а минималния в размер на 5 календарни дни.**

Участникът е предложил посочения от възложителя минимален възможен срок за организация . Горното е в подкрепа на посочените по-горе разсъждения и мотиви на комисията за приемане на представената от участника обосновка за срок за организация за съответното обучение от 5 (пет) календарни дни, като реалистичен.

В заключение и видно от гореизложените мотиви на комисията, следва да се посочи, че участникът е представил изискуемата от Възложителя подробна писмена обосновка за направеното от него предложение за срок за организация на всяко едно обучение от 5 (пет) календарни дни. Само едно от всички посочени от участника обстоятелства комисията намира за необективно. Комисията е на мнение, че писмената обосновка на участника представлява едно цяло, поради което всички посочени от него обстоятелства следва да се анализират освен по отделно, така и в тяхната цялост и тъй като всички посочени обстоятелства с изключение на едно са приети за обективни от комисията то комисията приема цялостно представената от участника обосновка за обективна.

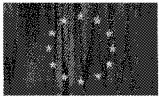
На база гореизложеното комисията взе единодушно решение на основание чл. 70, ал. 2, т.1 от ЗОП и чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП и единодушно взе следното решение:

**РЕШЕНИЕ №5**

да не предлага участника Фондация "Общество на познанието" за отстраняване от процедурата, поради наличие на обективни обстоятелства, които са свързани с наличие на оригинално решение за изпълнение на поръчката и изключително благоприятни условия за участника и поради гореизложените мотиви.

**6. Комисията пристъпи към разглеждане на обосновката на участника Обединение „Обучение за компетентност”**

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията пристъпи към обсъждане и анализиране на представената от Обединение "Обучение по компетентност" обосновка относно предложен от него срок за организация на съответното обучение, а именно 5 (пет) календарни дни.

- Участникът посочва три основни компонента на организация, които според него обосновават предложението от него срок .

1. Компонент Логистично обезпечаване на събитието – направено е кратко описание на компонента, след което са изложени са следните обстоятелства:

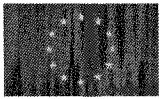
- Участникът посочва, че поддържа база данни с контакти на хотели, с които обединението има дългогодишни партньорски взаимоотношения. Това обосновава липсата на необходимост от работа с посредник, например туроператор или агенция, макар да имат сключени споразумения за сътрудничество и с подобни организации;

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Действително установените дългогодишни партньорски взаимоотношения с хотели биха допринесли пряко за съкращаването на срока за организация, като предполагат възможност за гъвкавост във връзка с осъществяването на същата. Друго предимство на това, че хотелите вече са познати и с тях е работено и комуникацията с тях би била по-лесна и своевременна. Освен това, това обстоятелство съкращава и срока за пътуване до хотелите, провеждане на срещи с управители и огледи на място. Наличието на широк спектър от хотели улеснява участника при организацията на обученията, като значително съкращава времето за организация, поради факта че същия влиза в пряк контакт с хотелите, а не се налага предаване на информация и загуба на време. Комисията счита, че това обстоятелство е изключително благоприятно за дружеството и го причислява към хипотезата на чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП е предпоставка едно обстоятелство да се приеме за обективно по отношение на срока за организация.

- Специалистите, които са предложени за изпълнение на обществената поръчка, са в трудово-правни и гражданско-правни отношения с Обединение "Обучение по компетентност", поради което същите регулярно комуникират с партниращите хотели и са в състояние да организират дадено събитие за не повече от два календарни дни. Това според участника е възможно благодарение на изградената тествана отлична система за координация и договаряне с изключително престижни 4 и 5 звездни хотели, които многократно са декларирали готовността си за работа с участника. Участникът посочва, че вече е проучил 20 хотела, като със всеки един от тях е сключено споразумение за сътрудничество.

Комисията разгледа и анализира детайлно и това посочено от участника обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите на комисията до голяма степен се прекриват с тези изложени по-горе. Комисията счита, че с това посочено обстоятелство участника доразвива и детайлизира предишното представено от

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

него обстоятелство – а именно разполагаемата база от данни с контакти на хотели, като в този случай същия посочва конкретен срок за осигуряване на хотел от 2 календарни дни, благодарение на установените си връзки с множество хотели, които са декларирали готовността си за работа с участника, чрез сключено споразумение за сътрудничество. Комисията приема, че в действителност тази обвързаност на хотелите с участника още на този ранен етап би допринесла пряко за съкращаването на срока за организация, като предполага възможност за гъвкавост във връзка с осъществяването на същата, в съответствие с изискванията на Възложителя. Друго предимство на това, че хотелите вече са познати и с тях е работено и комуникацията с тях би била по-лесна и своевременна. Освен това, това обстоятелство съкращава и срока за пътуване до хотелите, провеждане на срещи с управители и огледи на място. Наличието на широк спектър от хотели улеснява участника при организацията на обученията, като значително съкращава времето за организация, а участникът е посочил и конкретното време, което му е необходимо за извършване на дейността – 2 календарни дни. Комисията счита, че това обстоятелство е изключително благоприятно за дружеството и го причислява към хипотезата на чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП е предпоставка едно обстоятелство да се приеме за обективно по отношение на срока за организация .

- На следващо място участникът посочва, че още на етап встъпителна фаза за изпълнение на проекта същият ще представи по минимум 2 (два) еквивалентни варианта за хотели, за да може Възложителят да бъде информиран на възможно най-ранен етап и да може да направи своя избор. Предложенията на обединението ще бъдат придружени от Писма за намерения и поемане на ангажимент от страна на оферираните хотели, с оглед сигурност на Възложителя.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложения от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията счита, че в действителност представянето на вариантите на хотели още на етап встъпителна фаза допринася за по-ранното одобрение или отхвърляне на предложенията на участника, отколкото тези предложения да бъдат представени на по-късен етап, което би изместило целия срок за организация напред във времето, а писмата за намерения и поемане на ангажимент са още един плюс за участника, тъй като те гарантират разположението на хотелите. Комисията приема, че изясняването на тези въпроси още на този ранен етап от изпълнението на договора неминуемо рефлектира върху срока за организация на обучението в посока неговото намаление и представлява оригинално решение за изпълнение на поръчката, тъй като организирането и запазването на хотел е неизменна част от срока за организация. Комисията приема така изложеното обстоятелство за оригинално решение на участника. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, което е задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на Възложителя.

- Участникът посочва, че има установени партньорства с достатъчен брой превозвачески фирми, като допълнение на това посочва, че предвижда да предостави предложенията си за транспорт на възложителя паралелно с

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

представянето на предложенията за хотелите в началната фаза, заедно с писма за ангажимент от транспортните фирми, като е посочен и конкретен срок за изпълнението на дейността.

Комисията разгледа и анализира детайлно и посоченото от участника обстоятелство за установените партньорски отношения с транспортни фирми и писмата за ангажимент от същите като приема същото за обективно и съотносимо към предложения от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите на комисията са следните. Комисията приема, че в действително тази обвързаност на транспортните фирми с участника още на този ранен етап би допринесла пряко за съкращаването на срока за организация, като предполага възможност за гъвкавост във връзка с осъществяването на същата, в съответствие с изискванията на Възложителя, още повече че не се налага участникът те първо да се търси транспортна фирма, което би отнело повече време. Друго предимство на това, че транспортните фирми вече са познати и с тях е работено и комуникацията с тях би била по-лесна и своевременна. Наличието на широк спектър от транспортни фирми улеснява участника при организацията на обученията, като значително съкращава времето за организация, доколкото същото е свързано и с осигуряването на транспорт за участниците. Комисията счита, че това обстоятелство е изключително благоприятно за дружеството и го причислява към хипотезата на чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП е предпоставка едно обстоятелство да се приеме за обективно по отношение на срока за организация.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство, че участникът предвижда да предостави предложенията си за транспорт на Възложителя паралелно с представянето на предложенията за хотелите в началната фаза, като приема същото за обективно и съотносимо към предложения от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията счита, че в действителност представянето на вариантите на транспортни фирми още на етап възпителна фаза допринася за по-ранното одобрение или отхвърляне на предложенията на участника, отколкото тези предложения да бъдат представени на по-късен етап, което би изместило целия срок за организация напред във времето, а писмата за намерения и поемане на ангажимент са още един плюс за участника, тъй като те гарантират разположението на хотелите. Комисията приема, че изясняването на тези въпроси още на този ранен етап от изпълнението на договора неминуемо рефлектира върху срока за организация на обучението в посока неговото намаление и представлява оригинално решение за изпълнение на поръчката, тъй като организирането и запазването на транспорт е неизменна част от срока за организация. Комисията приема така изложеното обстоятелство за оригинално решение на участника. От друга страна паралелното представяне на предложенията на участника за транспорт и хотел, също се възприемат като оригинално решение, тъй като комисията счита че изпълнението едновременно на тези дейности е естествено да бъде по-бързо от последователното изпълнение на същите. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, което е задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

- Комуникация с участниците в обученията за отлично и навременно информиране относно техническите аспекти на участие. Информиранието на участниците ще става посредством подготвени детайлни указания за точното място на провеждане на обучението, времетраене, указания, свързани с транспортването и т.н.

Комисията не приема за обективно това обстоятелство, като мотивите за това следните, а именно: комисията приема, че посоченото от участника обстоятелство на отношение към изпълнението на поръчката, като ще направи изпълнението по качествено и ще предотврати объркване и забавяне, но по отношение на сформирания от участника срок същото се явява бланкетно и неотнормено, тъй като по никакъв начин не може да рефлектира в посока неговото намаляване. Във връзка с това не може да се квалифицира за обективно обстоятелство, свързано с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от ЗОП.

### 2. Компонент Мобилизиране на обучители – изложено е следното обстоятелство:

- Участникът посочва ключовия фактор за провеждане на качествено обучение и постигане на резултати от всеки проект – екипа от експерти, като са имената и длъжностите на експертите, ангажирани с обучението. Участникът акцентира върху привличането на допълнителни експерти, различни от минимално определените като критерий за подбор от възложителя, които да подпомагат дейностите изброени са същите В тази връзка предложеният срок за мобилизиране на всички експерти, включително обучители и неключови;

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложени от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Наличието на опитни експерти, ангажирани с изпълнение на предмета на поръчката само по себе си не представлява преимущество за участника, тъй като съгласно указанията за участие разположението на екип от експерти е критерий за подбор и задължително изискване към участниците, като несъответствието с него води до отстраняване на участник от процедурата. Доколкото обаче участникът освен задължителните, определени от възложителя експерти, е привлякъл и допълнителни с цел подпомагане на дейността и по-бърза организация, то комисията приема, че същото в действително влияе благоприятно в посока намаление на срока за организация и се явява оригинално решение за изпълнение предмета на поръчката. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, което е задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя.

### 3. Компонент Подготовка и отпечатване на учебните материали – изложени са следните обстоятелства:

- Обединението посочва, че разполага с основни учебителни материали за всички предложени от него теми. Въпреки това, всяко организирано от сдружението обучение, е насочено и съобразено със

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

спецификите на целевата група, като на електронен носител се предоставя помощна литература за последващо ползване от участниците. Участникът акцентира на факта, че има на разположение огромна база данни от документи и ресурси, с оглед на което е предложен 1 (един) календарен ден срок за подготовка на информационни материали, като в допълнение посочва, че има подготвени шаблони на презентации, присъствени списъци, анкета за обратна връзка, сертификати и др.

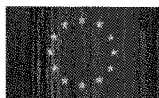
Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията следва да отбележи, че възприема така посоченото от участника обстоятелство за изключително благоприятно условие за участника по смисъла на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, тъй като на първо място участникът е посочил конкретни материали, за които има изготвени примерни образци и същите в действителност са необходими за изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка, от друга страна комисията счита, че в действителност селектирането и преоформянето на документите би отнело на участника по-кратко време в сравнение с измислянето на същите. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя.

- На следващо място участникът посочва и обстоятелството, че разполага със собствени модерни технически средства за отпечатване и размножаване на документи.

Комисията разгледа и анализира детайлно посоченото обстоятелство като приема същото за обективно и съотносимо към предложението от него срок за организация в рамките на 5 (пет) календарни дни, като мотивите са следните. Комисията следва да отбележи, че възприема така посоченото от участника обстоятелство за изключително благоприятно условие за участника по смисъла на чл.70, ал.2, т.3 от ЗОП, тъй като използването на собствена техника за размножаване елиминира необходимостта от използване на услугите на печатна компания, като въз основа на това се съкращава времето за отиване до копицентър за принтиране на необходимото и завръщане отново в офиса на изпълнителя, от друга страна пък собствената техника предполага че при констатиране на грешка в документите, същата ще бъде коригирана на място и съответният документ ще бъде разпечатан отново, всичко това се отразява благоприятно на оферирания от участника срок за организация в посока неговото намаление. Ето защо комисията свързва посоченото обстоятелство и с хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което е и второто задължително условие дадено обстоятелство да бъде прието от комисията, а именно: обективност и свързаност с някоя от хипотезите на чл. 70, ал. 2, т.1-5 от Вътрешните правила на възложителя.

В заключение е посочено, че Участникът би могъл да оферира срок от 3 (три) календарни дни, но оферира срок от 5(пет) календарни дни поради това, че възложителят е заложил този минимален срок за оферирание

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Комисията следва да отбележи и че съгласно методиката за оценка на офертите утвърдена от възложителя

**„1. Подпоказател О – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му“**

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок за организиране на съответното обучение – 30 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за организиране на обученията по следната формула:

$$O = (O_{\text{min}} / O_{\text{к}}) \times 30, \text{ където:}$$

- “30” е максималните точки по показателя;
- “ $O_{\text{min}}$ .” е най-краткия срок за провеждане на съответното обучение;
- “ $O_{\text{к}}$ ” срокът за провеждане на съответното обучение на  $n$ - я участник.

**Забележка: Максималния срок, който ще подлежи на оценяване е в размер на 20 календарни дни, а минималния в размер на 5 календарни дни.**

Участникът е предложил посочения от възложителя минимален възможен срок за организация. Горното е в подкрепа на посочените по-горе разсъждения и мотиви на комисията за приемане на представената от участника обосновка за срок за организация за съответното обучение от 5 (пет) календарни дни, като реалистичен.

В заключение и видно от гореизложените мотиви на комисията, следва да се посочи, че участникът е представил изискуемата от Възложителя подробна писмена обосновка за направеното от него предложение за срок за организация на всяко едно обучение от 5 (пет) календарни дни. Само едно то всички посочени от участника обстоятелства комисията намира за необективно. Комисията е на мнение, че писмената обосновка на участника представлява едно цяло, поради което всички посочени от него обстоятелства следва да се анализират освен по отделно, така и в тяхната цялост и тъй като всички посочени обстоятелства с изключение на едно са приети за обективни от комисията то комисията приема цялостно представената от участника обосновка за обективна.

**На база гореизложеното комисията взе единодушно решение на основание чл. 70, ал. 2, т.1 от ЗОП и чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП и единодушно взе следното решение:**

### РЕШЕНИЕ №6

**да не предлага участника Обединение "Обучение по компетентност" за отстраняване от процедурата, поради наличие на обективни обстоятелства, които са свързани с наличие на оригинално решение за изпълнение на поръчката и изключително благоприятни условия за участника и поради гореизложените мотиви.**

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПІАК. Експерти в действие



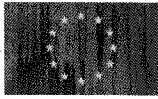
Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

## **7. Комисията пристъпи към разглеждане на обосновката на участника „Теза” ЕООД**

Комисията пристъпи към обсъждане и анализиране на представената от участника „ТЕЗА,, ООД обосновка, относно предложеният от него “срок за организиране на съответното обучение в календарни дни“ от : календарни дни.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*





Европейски съюз

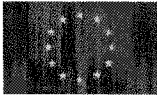


ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПІАК. Експерти в действие

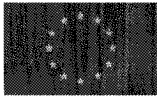


Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

### **Конфиденциална информация по чл.33, ал.4 от ЗОП**

В заключение и видно от гореизложените мотиви на комисията, следва да се посочи, че участникът е представил изискуемата от Възложителя подробна писмена

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

обосновка за направеното от него предложение за срок за организация на всяко едно обучение от календарни дни. Комисията е на мнение, че писмената обосновка на участника представлява едно цяло, поради което всички посочени от него обстоятелства следва да се анализират освен по отделно, така и в тяхната цялост и тъй като всички посочени обстоятелства са приети за обективни от комисията то комисията приема цялостно представената от участника обосновка за обективна.

**На база гореизложеното комисията взе единодушно решение на основание чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП и единодушно взе следното решение:**

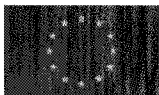
### **РЕШЕНИЕ №7**

**да не предлага участника „ТЕЗА,, ООД за отстраняване от процедурата, поради наличие на обективни обстоятелства, които са свързани с наличие на изключително благоприятни условия за участника и поради гореизложените мотиви.**

### **8. Комисията пристъпи към разглеждане на обосновката на участника "ЕКОРИС Саут Ийст Юроп" ЕООД**

Комисията пристъпи към обсъждане и анализиране на представената от "ЕКОРИС Саут Ийст Юроп" ЕООД обосновка относно предложен от него срок за организиране на всяко едно обучение, а именно

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево"/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз

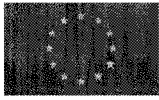


ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз

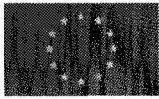


ОПІАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПІАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

### Конфиденциална информация по чл.33, ал.4 от ЗОП

Конфиденциална информация  
по чл. 33, ал. 4  
от ЗОП

В заключение и видно от гореизложените мотиви на комисията, следва да се посочи, че участникът е представил изискуемата от Възложителя подробна писмена обосновка за направеното от него предложение за срок за организация на всяко едно обучение от \_\_\_\_\_ календарни дни. Само едно от всички посочени от участника обстоятелства комисията намира за необективно. Комисията е на мнение, че писмената обосновка на участника представлява едно цяло, поради което всички посочени от него обстоятелства следва да се анализират освен по отделно, така и в тяхната цялост и тъй като всички посочени обстоятелства са приети за обективни от комисията то комисията приема цялостно представената от участника обосновка за обективна.

На база гореизложеното комисията взе единодушно решение на основание чл. 70, ал. 2, т.1 от ЗОП и чл. 70, ал. 2, т.3 от ЗОП и единодушно взе следното решение:

#### РЕШЕНИЕ №8

да не предлага участника "ЕКОРИС Саут Ийст Юроп" ЕООД за отстраняване от процедурата, поради наличие на обективни обстоятелства, които са свързани с оригинално решение за изпълнение на поръчката и наличие на изключително благоприятни условия за участника и поради гореизложените мотиви.

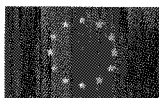
Комисията допуска до оценка на офертата по всички други показатели различни от цена следните участници:

- „Еврика 3М” ЕООД, гр. Варна;
- „Гетони Партньърс” ЕООД, гр. София;
- „И Ю Консулт” ООД, гр. София;
- „БенчМарк Груп” АД, гр. София;
- Сдружение „Социална подкрепа и информация”, гр. София;
- Фондация „Общество на познанието”, гр. София;
- Обединение „Обучение за компетентност”, гр. София;
- „Теза” ЕООД, гр. София;
- „Екорис Саут Ийст Юроп” ЕООД, гр. София;

III. Комисията пристъпи към оценка на офертата на допуснатите до оценка участници по показателите, различни от цената, съгласно методиката за оценка, утвърдена от възложителя

Комисията пристъпи към оценка по следните показатели съгласно методиката за оценка на офертите:

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие.



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Показател-П (наименование)	Относително тегло	Максимален брой точки
1	2	3
1. Техническа оценка- Тп	50% (0.50)	50

**УКАЗАНИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ:**

**Показател - „Техническа оценка“ –Тп** е сборът от оценките по 2-та подпоказателя О+П. Максимален брой точки и относителна тежест в комплексната оценка - 50 точки.

Подпоказатели и определяне на техническата оценка:

**1. Подпоказател О – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му“**

Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок за организиране на съответното обучение – 30 точки. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-краткия срок за организиране на обученията по следната формула:

**$O = (O_{\min} / O_k) \times 30$ , където:**

- “30” е максималните точки по показателя;
- “ $O_{\min}$ .” е най-краткия срок за провеждане на съответното обучение;
- “ $O_k$ ” срокът за провеждане на съответното обучение на  $n$ - я участник.

**Забележка:** Максималния срок, който ще подлежи на оценяване е в размер на 20 календарни дни, а минималния в размер на 5 календарни дни.

**2. Подпоказател П - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“**.

Максималният брой точки, които могат да се получат по този показател, е 20. За целта комисията класира офертите по следната методика:

Описание	Точки
Теоритичната част от обученията е в съотношение 90:10 към практическата част.	1 т.
Теоритичната част от обученията е в съотношение 80:20 към практическата част.	10 т.
Теоритичната част от обученията е в съотношение 70:30 към практическата част.	20 т.

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.





Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

**1. Оценка на предложението на участник „Еврика 3М” ЕООД, гр. Варна по утвърдената от възложителя методика по показателите различни от цената:**

- **Подпоказател О** – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му”, при направено от него предложение за срок за организиране на съответното обучение от 20 календарни дни.

$$O = (5/20) \times 30 = 7,5\text{т.}$$

- **Подпоказател П** - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“ .

Участникът е направил предложение - Теоритичната част от обученията е в съотношение 70:30 към практическата част, за което съгласно утвърдената методика за оценка **получава 20т.**

- **Оценка на участникът по показател „Техническа оценка” – Тп**

$$Tn = 20 + 7,5 = 27,5\text{т.}$$

**2. Оценка на предложението на участник „Гетони Партньрс” ЕООД, гр. София по утвърдената от възложителя методика по показателите различни от цената:**

- **Подпоказател О** – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му”, при направено от него предложение за срок за организиране на съответното обучение от календарни дни.

$$O = (5/ ) \times 30 = 30\text{т.}$$

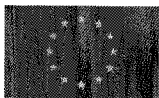
- **Подпоказател П** - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“ .

Участникът е направил предложение - Теоретичната част от обученията е в съотношение 0 към практическата част, за което съгласно утвърдената методика за оценка **получава 20т.**

- **Оценка на участникът по показател „Техническа оценка” – Тп**

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*

*Корекция на инфо рк.  
по ст. 33, ал. 4 от ЗОП*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

$$T_n = 20+30= 50т.$$

**3. Оценка на предложението на участник „И Ю Консулт” ООД, гр. София по утвърдената от възложителя методика по показателите различни от цената:**

- **Подпоказател О** – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му”, при направено от него предложение за срок за организиране на съответното обучение от 5 календарни дни.

$$O = (5/ 5) \times 30= 30т.$$

- **Подпоказател П** - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“ .

Участникът е направил предложение - Теоритичната част от обученията е в съотношение 70:30 към практическата част, за което съгласно утвърдената методика за оценка **получава 20т.**

- **Оценка на участникът по показател „Техническа оценка” – T<sub>n</sub>**

$$T_n = 20+30= 50т.$$

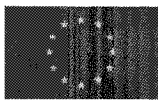
**4. Оценка на предложението на участник „БенчМарк Груп” АД, гр. София по утвърдената от възложителя методика по показателите различни от цената:**

- **Подпоказател О** – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му”, при направено от него предложение за срок за организиране на съответното обучение от 5 календарни дни.

$$O = (5/ 5) \times 30= 30т.$$

- **Подпоказател П** - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“ .

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

Участникът е направил предложение - Теоритичната част от обученията е в съотношение 70:30 към практическата част, за което съгласно утвърдената методика за оценка получава 20т.

- Оценка на участникът по показател „Техническа оценка” – Тп

$$T_n = 20+30= 50т.$$

**5. Оценка на предложението на участник Сдружение „Социална подкрепа и информация”, гр. София по утвърдената от възложителя методика по показателите различни от цената:**

- **Подпоказател О** – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му”, при направено от него предложение за срок за организиране на съответното обучение от 5 календарни дни.

$$O = (5/ 5) \times 30= 30т.$$

- **Подпоказател П** - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“ .

Участникът е направил предложение - Теоритичната част от обученията е в съотношение 70:30 към практическата част, за което съгласно утвърдената методика за оценка получава 20т.

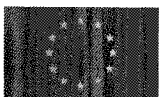
- Оценка на участникът по показател „Техническа оценка” – Тп

$$T_n = 20+30= 50т.$$

**6. Оценка на предложението на участник Фондация „Общество на познанието” по утвърдената от възложителя методика по показателите различни от цената:**

- **Подпоказател О** – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му”, при направено от него предложение за срок за организиране на съответното обучение от 5 календарни дни.

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

$$O = (5/5) \times 30 = 30\text{т.}$$

- **Подпоказател П** - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“ .

Участникът е направил предложение - Теоритичната част от обученията е в съотношение 70:30 към практическата част, за което съгласно утвърдената методика за оценка **получава 20т.**

- **Оценка на участникът по показател „Техническа оценка” – Тп**

$$T_n = 20+30 = 50\text{т.}$$

**7. Оценка на предложението на участник Обучение „Обучение за компетентност” по утвърдената от възложителя методика по показателите различни от цената:**

- **Подпоказател О** – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му”, при направено от него предложение за срок за организиране на съответното обучение от 5 календарни дни.

$$O = (5/5) \times 30 = 30\text{т.}$$

- **Подпоказател П** - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“ .

Участникът е направил предложение - Теоритичната част от обученията е в съотношение 70:30 към практическата част, за което съгласно утвърдената методика за оценка **получава 20т.**

- **Оценка на участникът по показател „Техническа оценка” – Тп**

$$T_n = 20+30 = 50\text{т.}$$

**8. Оценка на предложението на участник „Теза” ЕООД, гр. София по утвърдената от възложителя методика по показателите различни от цената:**

- **Подпоказател О** – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му”, при направено от него

*Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

предложение за срок за организиране на съответното обучение от календарни дни.

$$O = (5/5) \times 30 = 30\text{т.}$$

- **Подпоказател II** - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“ .

Участникът е направил предложение - Теоритичната част от обученията е в съотношение ( ) към практическата част, за което съгласно утвърдената методика за оценка получава 20т.

- **Оценка на участникът по показател „Техническа оценка” – Tп**

$$Tп = 20+30= 50\text{т.}$$

**9. Оценка на предложението на участник „Екорис Саут Ийст Юроп” ЕООД, гр. София по утвърдената от възложителя методика по показателите различни от цената:**

• **Подпоказател O** – „Срок за организиране на съответното обучение в календарни дни, след одобрение от страна на Възложителя на предложеното място за реализация на обучението и програмата му”, при направено от него предложение за срок за организиране на съответното обучение от календарни дни.

$$O = (5/5) \times 30 = 30\text{т.}$$

- **Подпоказател II** - „Предложено разпределение на теоретична и практическа част при провеждане на обученията“ .

Участникът е направил предложение - Теоритичната част от обученията е в съотношение ( ) към практическата част, за което съгласно утвърдената методика за оценка получава 20т.

- **Оценка на участникът по показател „Техническа оценка” – Tп**

$$Tп = 20+30= 50\text{т.}$$

С това комисията приключи оценяването на участниците допуснати до оценка по показателите различни от цена в процедурата на 19.02.2015 г. в 17:00 часа и на основание чл. 69а, ал. 3 от ЗОП определи дата и час за отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници – 26.02.2015 г. от 11:00 часа в зала

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево”/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд  
Инвестиции в хората

202 на административната сграда на Община Севлиево, за което предприемат действия за уведомяване на участниците в процедурата и публикуване на съобщение по чл. 69а, ал. 3 от ЗОП.

**КОМИСИЯ В СЪСТАВ:**

**Председател :**

Невена Красиминова Годорова - .....

**Членове:**

1. Емилия Гошкова Блажева - .....

2. Мартин Димитров Янков - .....

Заличено обстоятелство  
по чл. 69а, ал. 3 от ЗОП

Този документ е създаден в рамките на проект „Повишаване квалификацията на служителите в община Севлиево“/Договор М13-22-87/07.08.2014/, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Севлиево и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.